

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент правового регулирования экономической деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.А. Эскиндаров

«_09_»__ноября__2021 г.

Дугужева М.Х.
Новицкая Л.Ю.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

*Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета
(протокол № 11 от 27 октября 2021 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного департамента правового регулирования
экономической деятельности
(протокол № 3 от 05 октября 2021 г.)*

Москва 2021

УДК 349.2(073)
ББК 67.405.1
Д80

Дугужева М.Х., Новицкая Л.Ю.

Трудовое право

Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». – М.: Финансовый университет, Департамент правового регулирования экономической деятельности, 2021. 45 с.

В рабочей программе дисциплины представлены: тематический план изучения дисциплины, содержание тем дисциплины, учебно-методическое обеспечение.

Учебное издание

Дугужева Муминат Хатизовна

Новицкая Людмила Юрьевна

Трудовое право

Рабочая программа дисциплины

Компьютерный набор, верстка: Новицкая Л.Ю.
Формат 60х90/16 Гарнитура *Times New Roman*
Усл. п.л. 2,9. Изд. № _____ - 2021. Тираж _____

© Дугужева М.Х., 2021

© Новицкая Л.Ю., 2021

© Финансовый университет, 2021

Содержание

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно-тематический план.....	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	13
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	15
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	23
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1. Наименование дисциплины

Трудовое право

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов	1.Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда.	<i>Знать:</i> порядок проведения специальной оценки условий труда и значение результатов специальной оценки условий труда. <i>Уметь:</i> использовать результаты специальной оценки условий труда для проведения необходимых мероприятий по охране труда.
		2. Осуществляет выполнение мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.	<i>Знать:</i> понятие охраны труда и правовые методы ее обеспечения. <i>Уметь:</i> определять необходимость обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.
		3.Находит пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.	<i>Знать:</i> обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. <i>Уметь:</i> планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике нарушений в области охраны труда.
		4.Действует в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.	<i>Знать:</i> права и обязанности работников и работодателя в области охраны труда. <i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты, связанные с порядком расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
ПKN-7	Владеть коммуникативным и навыками и юридическим письмом, способность	1.Обосновывает решения, обеспечивая их практическую реализацию.	<i>Знать:</i> правоприменительную практику. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства в области трудового права.

	доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата	2. Владеет навыками профессионального общения и коммуникации по вопросам организации и управления собственной профессиональной деятельностью, электоральной культуры.	<i>Знать:</i> основные положения науки трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовой статус субъектов. <i>Уметь:</i> анализировать и толковать нормы трудового права.
		3. Определяет способы разрешения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности юриста.	<i>Знать:</i> действующее законодательство и правила правоприменения его в соответствующей области. <i>Уметь:</i> анализировать практику разрешения трудовых споров, оценивать правовые последствия решений, принятых судами общей юрисдикции, а также иными органами, рассматривающими трудовой спор.
		4. Находит возможные пути и способы решения поставленных профессиональных задач в составе команды.	<i>Знать:</i> порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. <i>Уметь:</i> разбираться в проблемах трудового права, владеть научным аппаратом.
		5. Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли.	<i>Знать:</i> содержание принципов трудового права. <i>Уметь:</i> грамотно выстраивать суждения, обосновывать свое мнение, опираясь на личные исследования; устанавливать фактические обстоятельства, сопоставлять их с выбранной нормой трудового права.
ПКН- 9	Способность осознавать и соблюдать принципы профессиональной этики юриста, базирующиеся на нормах морали и общечеловеческих ценностях, активной гражданской позиции, долге и чести юриста и гражданина	1. Владеет навыками общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами морали и права.	<i>Знать:</i> основания дифференциации норм трудового права. <i>Уметь:</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
		2. Осуществляет профессиональную деятельность на основе нравственных норм и общечеловеческих	<i>Знать:</i> структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в трудовом праве. <i>Уметь:</i> использовать методологию трудового права для развития правосознания, правового

		ценностей в сфере юридической деятельности.	мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности
		3. Придерживается активной гражданской позиции на основе понятия о долге и чести юриста и гражданина, формируя профессиональное правосознание.	<i>Знать:</i> способы защиты трудовых прав, свобод и законных интересов. <i>Уметь:</i> решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.
		4. Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина.	<i>Знать:</i> способы защиты трудовых прав работников и порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. <i>Уметь:</i> применить норму права, относящуюся к конкретному спору.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» входит в общепрофессиональный цикл дисциплин обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для очной формы обучения / очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з/е и часах	Семестр 3/3 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. и 144	144/144
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	68/34	68/34
<i>Лекции</i>	34/16	34/16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34/18	34/18
Самостоятельная работа	76/110	76/110
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.

Понятие труда и его роль в жизни общества. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и иные непосредственно связанные с ними отношения. Метод и система трудового права как отрасли права. Цели и задачи трудового законодательства. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения).

Понятие, классификация и содержание принципов трудового права. Соотношение правовых принципов регулирования трудовых отношений с субъективными правами и обязанностями.

Тема 2. Источники трудового права.

Понятие, виды и особенности источников трудового права. Международные правовые акты в сфере труда и Конституция РФ, проблемы их соотношения. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Единство и дифференциация правового регулирования условий труда. Общее и специальное законодательство о труде. Виды специальных норм. Действие источников трудового права во времени, в пространстве. Исчисление сроков.

Акты органов местного самоуправления и постановления высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем.

Тема 3. Субъекты трудового права.

Понятие и виды субъектов трудового права. Правовой статус работника (гражданин) как субъекта трудового права. Правовой статус работодателя как субъекта трудового права.

Правосубъектность работника и работодателя, их основные права и обязанности работника. Трудоспособность как элемент трудовой

правосубъектности и ее значение. Трудовой статус иностранных граждан в РФ.

Характеристика правового статуса профсоюзов в сфере труда, их задачи и функции, цели. Представители работодателей. Понятие, основные цели, права и обязанности объединения работодателей. Социальные партнеры на федеральном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях и другие субъекты трудового права.

Государственные органы как субъекты трудового права (виды, компетенция). Органы, рассматривающие индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 4. Правоотношения в сфере трудового права

Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Понятие и признаки трудового правоотношения и его отличие от иных, непосредственно связанных с ним правоотношений, возникающих в связи с применением труда.

Субъекты трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Содержание трудового правоотношения.

Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству; по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; по материальной ответственности работников и работодателей в сфере труда; по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; по разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию

Тема 5. Социальное партнёрство в сфере труда

Понятие и принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Стороны социального партнёрства. Участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе социального партнерства.

Понятие коллективного договора, стороны и их представители. Порядок заключения коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Срок действия коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора.

Понятие, виды и коллективных соглашений. Структура и содержание соглашений. Правовое регулирование порядка разработки, принятия, изменения и дополнения коллективного соглашения. Контроль за выполнением

соглашения. Порядок присоединения к соглашению. Действие соглашения во времени, по кругу лиц и в пространстве.

Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные органы занятости и их полномочия.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости.

Правовой статус безработного, его права и обязанности. Пособие по безработице, его размер, порядок выплаты. Квотирование рабочих мест.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан, зарегистрированных в органах занятости населения.

Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.

Тема 7. Трудовой договор.

Трудовой договор как одна из форм реализации принципа свободы труда.

Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора:

а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из законодательства.

Заключение трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

Форма трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия

Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор.

Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым Кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников. Порядок увольнения и производство расчета. Выходные пособия. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

Тема 8. Рабочее время и время отдыха

Понятие, правовое регулирование и виды рабочего времени. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени: сверхурочная работа и ненормированный рабочий день.

Режим рабочего времени и его содержание. Порядок установления режима рабочего времени. Виды режимов рабочего времени: режим ненормированного рабочего дня, режим сменной работы, гибкий режим рабочего времени, режим суммированного учета рабочего времени, режим разделения рабочего дня на части, режим неполного рабочего времени. Понятие и виды учета рабочего времени (поденный, недельный, суммированный). Гарантии в сфере рабочего времени для отдельных категорий работников.

Понятие и виды времени отдыха. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Ежегодные оплачиваемые отпуска (понятие, виды, продолжительность). Порядок предоставления отпусков. Продление и перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение отпуска на части, отзыв работника из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении. Отпуск без сохранения заработной платы.

Тема 9. Заработная плата и нормирование труда.

Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимальной заработной платы. Системы заработной платы: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Нормы труда. Эффективный контракт как особый вид трудового договора.

Тема 10. Гарантии и компенсации.

Понятие, виды, классификация гарантий и компенсаций.

Гарантии и компенсации при: направлении работников в служебные командировки; переезде на работу в другую местность; исполнении ими государственных или общественных обязанностей; совмещении работы с обучением; при вынужденном прекращении работы не по вине работника;

Тема 11. Дисциплина труда.

Понятие и значение трудового распорядка организации. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Порядок утверждения правил внутреннего

трудового распорядка организации. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Уставы и положения о дисциплине.

Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.

Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителя по требованию представительного органа работников.

Тема 12. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный организации. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работников.

Виды и пределы материальной ответственности работников.

Полная материальная ответственность работника: индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.

Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды.

Возмещение морального вреда.

Тема 13. Охрана труда

Понятие охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Государственное управление охраной труда.

Права и обязанности сторон трудовых отношений в сфере охраны труда. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда в организации.

Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Особенности охраны труда отдельных категорий работников. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Основные положения в области охраны труда, правила по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене.

Правила расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве, правила учета несчастных случаев на производстве.

Государственный контроль (надзор) за охраной труда (виды органов, их компетенция). Общественный контроль за состоянием охраны труда в организации. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

Тема 14. Защита трудовых прав работников

Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

Понятие самозащиты. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работодателя при осуществлении самозащиты трудовых прав. Правовые последствия самозащиты трудовых прав.

Тема 15. Трудовые споры

Общая характеристика трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров и нормативная основа их разрешения. Понятие трудовых споров и их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.

Внесудебное урегулирование индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Применение процедуры медиации в урегулировании трудовых споров.

Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.

Понятие коллективного трудового спора. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Правовое положение работников при проведении забастовки. Правовые последствия незаконной забастовки.

Тема 16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций. Правовые основы и порядок заключения трудового договора с руководителем организации.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Документы, предъявляемые при приеме на работу по совместительству и существенные условия трудового договора.

Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.

Особенности регулирования труда педагогических работников. Правовое регулирование труда педагогических работников. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений. Аттестация педагогических работников.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практичес кие занятия		
1.	Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.	12/ 10	4/ 2	2/ 1	2/ 1	4/ 8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
2.	Источники трудового права.	12/ 6	4/ 0	2/ 0	2/ 0	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
3.	Субъекты трудового права.	14/ 9	4/ 1	2/ 0	2/ 1	4/ 8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
4.	Правоотношения в сфере трудового права	14/ 11	4/ 3	2/ 1	2/ 2	4/ 8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
5.	Социальное партнёрство в сфере труда	12/ 6	4/ 0	2/ 0	2/ 0	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
6.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	12/ 7	4/ 1	2/ 1	2/ 0	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
7.	Трудовой договор.	20/ 14	8/ 4	4/ 2	4/ 2	6/ 10	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
8.	Рабочее время и время отдыха	14/ 12	4/ 4	2/ 2	2/ 2	6/ 8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста

9.	Заработная плата и нормирование труда.	12/ 10	4/ 4	2/ 2	2/ 2	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
10.	Гарантии и компенсации.	12/ 6	4/ 0	2/ 0	2/ 0	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
11.	Дисциплина труда.	14/ 10	4/ 4	2/ 2	2/ 2	5/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
12.	Материальная ответственность сторон трудового договора.	14/ 10	4/ 4	2/ 2	2/ 2	5/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
13.	Охрана труда	14/ 9	4/ 3	2/ 1	2/ 2	6/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
14.	Защита трудовых прав работников	12/ 6	4/ 0	2/ 0	2/ 0	4/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
15.	Трудовые споры	14/ 12	4/ 4	2/ 2	2/ 2	6/ 8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
16.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	14/ 6	4/ 0	2/ 0	2/ 0	6/ 6	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
В целом по дисциплине		144 144	68/ 34	34/ 16	34/ 18	76/ 110	Домашнее творческое задание
Итого в %			47/ 24	50/ 47	50/ 53	53/ 76	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Название тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 6,7 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
1. Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.	<p>Понятие трудового права. Предмет трудового права. Специфика метода трудового права. Система трудового права как отрасли, науки и учебной дисциплины. Отграничение трудового права от смежных отраслей – гражданского права, административного права, права социального обеспечения. Понятие и значение принципов трудового права. Классификация правовых принципов. Общая характеристика принципов трудового права.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1-6,8,13,14,16 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,2,3,4,5,7</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
2. Источники трудового права.	<p>Понятие и виды источников трудового права, основные особенности. Система источников трудового права. Иерархия источников трудового права. Действие норм трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Единство и дифференциация трудового законодательства.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,6,8,10,15,17,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,5,7,10</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
3. Субъекты трудового права.	<p>Понятие и виды субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Работник как субъект трудового права. Профсоюзы и объединения работодателей как субъекты трудового права.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,6,8,9,10,15,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,3,5,8,9</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
4. Правоотношения в сфере трудового права	<p>Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Понятие трудового правоотношения и его отличие от иных, непосредственно связанных с ними правоотношений. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Трудовые правоотношения, возникающие на основании трудового договора в результате – избрания (выборов) на должность; избрания по конкурсу; назначения на должность или утверждение в должности. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Общая характеристика правоотношений</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач

	<p>Общая характеристика правоотношений по обеспечению занятости и трудоустройству</p> <p>Общая характеристика правоотношений по организации труда и управлению трудом.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по разрешению трудовых споров.</p> <p>Общая характеристика правоотношений по обязательному социальному страхованию.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 5,8,13,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,2,4,5,7</p>	
5. Социальное партнёрство в сфере труда	<p>Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров.</p> <p>Понятие, стороны и значение социального партнерства.</p> <p>Основные принципы социального партнерства.</p> <p>Уровни социального партнерства.</p> <p>Формы социального партнерства.</p> <p>Представители сторон социального партнерства, их правовой статус.</p> <p>Органы социального партнерства.</p> <p>Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок заключения и их действие.</p> <p>Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль за их выполнением.</p> <p>Право работников на участие в управлении организацией.</p> <p>Основные формы участия работников в управлении организацией.</p> <p>Ответственность сторон социального партнерства.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,4,9,15,16 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,5,6,7,10</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	<p>Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p> <p>Понятие и виды занятости.</p> <p>Понятие безработных граждан. Правовой статус безработного.</p> <p>Государственная политика в области занятости.</p> <p>Пособие по безработице: размеры, условия и сроки выплаты.</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение

	<p>Отношения по трудоустройству. Содействие занятости. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.</p> <p>Меры, сопутствующие содействию занятости и снижения направленности на рынке труда.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,4,8,9,14,17 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,3,5,7,9</p>	ситуационных задач
7. Трудовой договор.	<p>Понятие и значение трудового договора.</p> <p>Содержание трудового договора.</p> <p>Виды трудового договора.</p> <p>Заключение трудового договора.</p> <p>Изменение трудового договора.</p> <p>Прекращение трудового договора.</p> <p>Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 7,8,13,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 3,5,7,8,9</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
8. Рабочее время и время отдыха	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования.</p> <p>Виды рабочего времени. Раскройте содержание.</p> <p>Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней.</p> <p>Режим рабочего времени и порядок его установления.</p> <p>Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха.</p> <p>Понятие и виды отпусков, их продолжительность.</p> <p>Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.</p> <p>Порядок предоставления ежегодных отпусков.</p> <p>Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.</p> <p>Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части.</p> <p>Отзыв из отпуска.</p> <p>Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.</p> <p>Реализация права на отпуск при увольнении.</p> <p>Отпуск без сохранения заработной платы.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,8,14,16 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,5,6,7,9</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
9. Заработная плата и нормирование труда.	<p>Правовое регулирование заработной платы.</p> <p>Государственные гарантии оплаты труда.</p> <p>Системы заработной платы.</p> <p>Повременная и сдельная системы заработной платы.</p> <p>Бестарифная и тарифная системы заработной платы.</p> <p>Системы оплаты труда работников государственных муниципальных учреждений.</p> <p>Стимулирующие выплаты.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.

	<p>Место и сроки выплаты заработной платы. Оплата труда за работу при отклонении от нормальных условий труда. Особенности правового регулирования оплаты труда отдельных категорий работников. Виды ответственность за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,8,11,15 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,2,9,10</p>	
10. Гарантии и компенсации.	<p>Понятие гарантий и компенсаций. Виды гарантий и компенсаций, их классификация. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки. Гарантии и компенсации при переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Другие гарантии и компенсации работникам.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,8,9,11,17 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,5,7</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
11. Дисциплина труда.	<p>Понятие и значение дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Меры поощрения за добросовестный труд. Дисциплинарная ответственность работника, понятие и виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок и сроки наложения и снятия дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,8,11,12,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 5,7,9</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
12. Материальная ответственность сторон трудового договора.	<p>Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Виды и пределы материальной ответственности работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение имущественного ущерба. Определение размера, причиненного работодателю ущерба. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работников. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.

	<p>Основные отличия материальной ответственности по трудовому праву от имущественной ответственности в гражданском праве.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,8,11,12,17 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,2,7,9</p>	
13. Охрана труда	<p>Понятие, содержание и значение охраны труда как института трудового права. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Государственное управление охраной труда. Службы, комитеты (комиссии) по охране труда. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Виды ответственности, установленные для работодателя за нарушения законодательства об охране труда.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 5,6,8,11,12,14 Рекомендуемые источники из раздела 7: 3,5,7,10</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.</p>
14. Защита трудовых прав работников	<p>Способы защиты трудовых прав работников. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда. Защита прав и законных интересов профессиональными союзами. Самозащита работниками своих трудовых прав.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,6,8,11,12,16 Рекомендуемые источники из раздела 7: 4,5,7,8</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>
15. Трудовые споры	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров. Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров. Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров. Порядок формирования комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров. Этапы разрешения коллективного трудового спора.</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>

	<p>Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.</p> <p>Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,6,7,8,12,17,18 Рекомендуемые источники из раздела 7: 3,6,7,9</p>	
16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<p>Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.</p> <p>Особенности регулирования труда несовершеннолетних работников.</p> <p>Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.</p> <p>Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.</p> <p>Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций.</p> <p>Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.</p> <p>Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.</p> <p>Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.</p> <p>Особенности регулирования труда педагогических работников.</p> <p>Рекомендуемые источники из раздела 6: 1,5,6,8,11,12,17 Рекомендуемые источники из раздела 7: 1,5,7,8,9</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.
2. Конвенция № 111 Международной Организации Труда «Относительно дискриминации в области труда и занятий» (Женева, 25 июня 1958 г.)
3. Конвенция № 105 Международной Организации Труда «Об упразднении принудительного труда» (Женева, 25 июня 1957 г.).
4. Конвенция № 95 Международной Организации Труда «Относительно защиты заработной платы» (Женева, 1 июля 1949 г.).
5. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А(III) от 10 декабря 1948 г.).
6. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.)
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в действующей редакции)
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в действующей редакции).
9. Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в действующей редакции).

Основная литература

11. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование).—Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486336> (дата обращения: 22.11.2021). — Текст : электронный
12. Трудовое право. Особенная часть = Labor Law. Special Part : Учебное пособие/А.В. Буянова [и др.] под ред. А.Н. Приженниковой. – Москва: Финуниверситет, 2015. – 164 с. – Текст : непосредственный. - То же. - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/prigennikova2015.pdf> (дата обращения: 22.11.2021). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

13. Буянова, А.В. Трудовое право России. Общая часть: учебник / А.В. Буянова, О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова; Финуниверситет; под ред. А.В. Буяновой, А.Н. Приженниковой. - Москва: Прометей, 2019. - 142 с. – Текст : непосредственный.– То же. – 2019. – ЭБС Лань. - URL: <https://e.lanbook.com/book/116174> (дата обращения: 22.11.2021). – Текст : электронный.
14. Буянова, А.В. Трудовое право России. Особенная часть: учебник / А.В. Буянова, О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова; Финуниверситет; под ред. А.В. Буяновой, А.Н. Приженниковой. - Москва: Прометей, 2018. - 262 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2018. – ЭБС Лань. - URL <https://e.lanbook.com/book/116175> (дата обращения: 22.11.2021). – Текст : электронный.
15. Буянова, А.В. Правоотношения в сфере труда = Legal relations in the sphere of labor: Учебное пособие / А.В. Буянова, А.Н. Приженникова; Финуниверситет, Департамент правового регулирования экономической деятельности. - Москва: Финуниверситет, 2016. - 144 с. – Текст : непосредственный. - То же. – ЭБ Финуниверситета. - URL:http://elib.fa.ru/rbook/Buyanov_a_4238.pdf (дата обращения: 22.11.2021). - Текст : электронный.
16. Головина, С.Ю. Трудовое право: Учебник для бакалавров / С.Ю. Головина, Ю.А. Кучина; Уральская гос. юридич. акад. ; под общ. ред. С.Ю. Головиной. - М.: Юрайт, 2012, 2014. - 398 с. – Текст : непосредственный.
17. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 313 с. — (Высшее образование). – Текст: непосредственный. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/431817> (дата обращения: 22.11.2021). - Текст : электронный.
18. Приженникова, А.Н. Ответственность по трудовому договору = Liability under an employment contract: Учебное пособие / А.Н. Приженникова, А.В. Буянова; Финуниверситет, Департамент правового регулирования экономической деятельности. - Москва: Финуниверситет, 2017. - 1 CD. – ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/prizennikova_1832.pdf (дата обращения: 22.11.2021). - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Кадровая справочная система "Система Кадры" <https://budget.1kadry.ru/>
8. Информационная система "КОНТИНЕНТ" <http://continent-online.com/>
9. Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>
10. Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Психология управления» <http://eduvideo.online/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению

дисциплины

Положение о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю)	http://www.fa.ru/univer/DocLib/Организация%20учебного%20процесса/Нормативные%20документы%20по%20самостоятельной%20работеПриказ%20№0611_о%20от%2001.04.2014.PDF
Методические материалы по дисциплине	https://portal.fa.ru/Catalog?MenuId=Catalog

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

9.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - не используются

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Финансовый университет: аудиторный фонд, компьютерные классы, библиотека Финансового университета и др.; ПК с доступом к информационным базам данных; интернет, справочники.